



CONDUITE DE PROJET

« Savoir mener efficacement des projets de A à Z ! »

OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation, les participants seront capables de:

- ◆ Intégrer les outils incontournables pour démarrer en management de projet
- ◆ Maîtriser les fondamentaux de la dimension humaine du management de projet
- ◆ Réaliser la réalisation d'un projet

PUBLIC ET PREREQUIS

- ◆ Agents de maîtrise, chefs d'équipe, techniciens, assistantes...
- ◆ Toute personne en charge d'un service ou d'une équipe

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ◆ Pratique et concrète, la formation met à disposition des participants des outils et des méthodes directement utilisables et transposables au contexte de chacun
- ◆ Formation pratique, mises en situation



SANCTION DE LA FORMATION

Le suivi de la formation sera assuré par la signature des fiches de présence matin et après-midi. A l'issue de la formation les participants se verront remettre une attestation de stage.

PROGRAMME

- ◆ Etapes-clés de la gestion de projet
- ◆ Définir le mot « projet »
- ◆ Situer le projet dans l'entreprise
- ◆ Triangle d'or du projet : triptyque PCD
- ◆ Relation client / fournisseur en mode projet
- ◆ Cycle de vie d'un projet : GANT, PERT, ...
- ◆ Analyse des coûts d'un projet
- ◆ Réunions et communication au sein d'un groupe projet



INFOS PRATIQUES

- ◆ Durée : 2 jours
- ◆ Dates : nous consulter
- ◆ Lieux : Colmar, Strasbourg
- ◆ Tarif : nous consulter

