

MODULE MOBILISER SON ÉQUIPE

CYCLE RESPONSABLE D'ÉQUIPE DIRECTE OU FONCTIONNELLE

OBJECTIFS

Etre capable de :

- ◆ Détecter les leviers de la motivation.
- ◆ Savoir impliquer son interlocuteur.
- ◆ Identifier et comprendre les objectifs de son secteur en lien avec ceux de l'entreprise.
- ◆ Savoir fixer des objectifs : objectifs malins.
- ◆ Comprendre les enjeux du pouvoir.

PUBLIC ET PREREQUIS

Publics : agents de maîtrise, superviseurs, coordinateurs, chefs d'équipe expérimentés, responsables d'atelier, de ligne, de service...

Pré-requis : aucun

CONTENU

Management :

- ◆ Développer différents styles de management
- ◆ Style de management adapté à un objectif donné
- ◆ Adhérer aux objectifs de l'entreprise : savoir argumenter
- ◆ Mécanismes de la motivation
- ◆ Définition des besoins fondamentaux d'une personne
- ◆ Paramètres de l'implication

Conduite de Réunion

- ◆ Communiquer les objectifs à son équipe : réunion, prise de parole
- ◆ Discerner les rôles de chacun
- ◆ Les 3 moments de la réunion : avant, pendant et après
- ◆ Une réunion : un objectif : participation ? information ? décision ?

Prise de parole en public

- ◆ Susciter la participation et savoir la gérer
- ◆ Maîtriser les différents paramètres de la prise de parole en public
- ◆ Gestion du temps et de l'espace
- ◆ Proxémie : étude des distances entre les hommes
- ◆ Principes de la prise de parole en public : visuel, vocal et verbal
- ◆ Principe de parole : introduction (les 9 points), développement (mind mapping), conclusion
- ◆ Utilisation de supports : tableau, paperboard, documents affichés, power-point...

INFOS PRATIQUES

- ◆ Durée : 3 jours
- ◆ Lieux : Colmar, Strasbourg, Reichshoffen et Mulhouse