

PRATIQUER L'AUDIT INTERNE

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ◆ Procurer à l'entreprise des personnes qualifiées pour être en mesure d'évaluer efficacement son système de management de la qualité.
- ◆ Permettre aux participants d'acquérir le niveau de compétences nécessaire pour exercer le rôle d'auditeur interne.
- ◆ Permettre aux participants de s'approprier les outils, la méthodologie et les comportements nécessaires pour animer un audit interne.
- ◆ Etre en mesure d'identifier les écarts, les points positifs et les opportunités d'amélioration durant un audit interne.

PUBLIC ET PREREQUIS

Toute personne ayant à gérer ou contribuer au programme des audits interne.

Les responsables de fonctions. Le service qualité.

Prérequis : Connaissances de la norme ISO 9001

METHODES PEDAGOGIQUES

- ◆ Animation interactive
- ◆ Formation théorique et étude de cas pratiques.
- ◆ Echanges d'expériences professionnelles entre animateur et participants

PROGRAMME

Présentation de l'audit

- ◆ Définition de l'audit
- ◆ Les différents types d'audit
- ◆ Typologie des audits
- ◆ Les acteurs de l'audit
- ◆ Les objectifs de l'audit
- ◆ Les phases de l'audit

Préparation de l'audit

Les étapes de préparation de l'audit

Réalisation de l'audit

- ◆ La réunion d'ouverture
- ◆ La conduite de l'audit
- ◆ La technique de questionnement
- ◆ Les attitudes
- ◆ La réunion de synthèse
- ◆ La réunion de clôture
- ◆ Le rapport d'audit

BILAN

- ◆ Savoir être et savoir faire de l'auditeur
- ◆ Evaluation de l'audit

INFOS PRATIQUES

- ◆ Durée : 2 jours
- ◆ Lieu : Colmar, Strasbourg, Reichshoffen

L'audit interne est un outil indispensable pour s'assurer de la bonne maîtrise des processus et des produits de votre organisme, il permet une évaluation des aspects de conformité et de performance et par conséquent contribue à l'amélioration continue du système de management de la qualité et de ses différentes facettes.